

Bienvenidos al Colegio Internacional Kolbe

1º Ciclo Etapa Infantil

1 a 3 años- Koalas



1º CICLO DE INFANTIL CURSO 25-26

Aula de Baby Koalas : Con una ratio de 14 alumnos de 1-2 años nacidos entre enero y septiembre de 2024

Aula de Koalas: Con una ratio de 20 alumnos.

PROCESO DE ACOGIDA KOALAS

¿Qué se entiende por tiempo de acogida ?

- **Es el período en el que el colegio acoge y acompaña a los niños y a sus familias** con el fin de que establezcan la confianza básica necesaria para que se sientan con bienestar en el Colegio
- Es un **tiempo sin duración establecida** porque cada niño, cada familia, vive de forma peculiar y distinta el proceso de construcción de nuevas relaciones afectivas y el sentimiento de formar parte de un nuevo lugar
- El **tiempo de acogida habrá finalizado** cuando los niños vivan diariamente la escuela como un lugar familiar, en el que poder relacionarse y jugar de manera libre y autónoma. Y las familias sientan el Colegio como un espacio de confianza, de relación, de calidad y calidez profesional.

¿Qué supone para un niño de estas edades incorporarse al Colegio ?

- Separarse del medio familiar, en el que se encuentra seguro para adentrarse en un nuevo mundo, atractivo, pero, por ahora, desconocido para él. Ha de establecer nuevas relaciones e integrar nuevos adultos de referencia y compartirlos con otros. Se trata de un proceso emocional costoso pero a la vez de una experiencia positiva de crecimiento personal.
CRECER significa separarse progresivamente del círculo propio e íntimo de las primeras relaciones, para adaptarse de manera progresiva a un contexto social más amplio.
- Con el acompañamiento de su familia y con la vivencia de comprobar que cada día suceden las mismas cosas, que su familiar de referencia siempre vuelve a buscarle, podrá elaborar la experiencia y llegar voluntariamente a una aceptación interna de la misma. Sentirse confiado y seguro en el colegio es una conquista personal de cada niño; son ellos quienes viven el proceso, la persona adulta no puede evitar sus sentimientos, aunque sí mostrar comprensión y ayudarle a asumirlos.

- Es esperable que la expresión de sus emociones pueda suponer alguna alteración de su conducta: aún no pueden usar la palabra para expresarse y utilizan otros recursos (más rabietas de lo habitual, pequeñas alteraciones en el sueño y en la alimentación, mayor timidez, mayor apego a la familia cuando sale de la escuela...). Estas expresiones no se producen siempre, ni de igual manera, en todos los niños porque cada uno es único. Con la superación de este proceso se desarrollará su capacidad de ser ellos mismos. En el colegio ganará otra comunidad de iguales, con otros valores complementarios a la familia.
- De igual modo, la familia experimenta la separación y puede vivir emociones difíciles ante la nueva situación y preguntarse si sus hijos sufrirán. Es fácil que aparezcan sentimientos de pena, temor, culpa, inseguridad e incertidumbre. Las familias también viven un proceso de familiarización con el colegio. Podéis contar siempre con nosotros.

Criterios para establecer la propuesta de acogida

- **Respetar el tiempo** que necesitan los niños para que se sientan con bienestar en el colegio.
- **Acoger y despedir a cada niño y a cada familia diariamente** : Estableciendo un margen de tiempo suficiente para atender a cada niño e intercambiar información con la familia.
- **Propuesta de incorporación progresiva y escalonada durante 5 días.**
1º día : estancia de $\frac{3}{4}$ de hora acompañados de un familiar.
2º y 3º día sin vosotros hasta después del recreo . Recogida de 11:00 a 11:15
4º día se quedan a comer . Recogida de 12:45 a 13:00
5º día jornada completa

¿Cómo facilita el Colegio el tiempo de acogida para los niños y las familias?

- **Cada tutora establecerá una relación afectiva personalizada con cada niño** , procurando que se sienta esperado y querido. Las profesoras estarán disponibles ante las necesidades de cada criatura, escuchando, reconociendo y comprendiendo la expresión de sus emociones, ofreciendo recursos que le ayuden a elaborar su proceso.
Se ofrece la **posibilidad de traer al colegio algún objeto familiar** que le dé seguridad y haya sido investido de afecto en casa (peluche, almohada u otro objeto).
- **Propuesta de incorporación de los nuevos alumnos de forma progresiva y escalonada:**

Alumnos nuevos de Baby y de Koalas

1º DÍA- jueves 4 de septiembre

Proponemos entrar en tres franjas horarias , **con estancia de tres cuartos de hora acompañados de un familiar** durante este tiempo en el Colegio.

BABY KOALAS	KOALAS
De 9:00 a 9:45 (4 niños)	De 9:00 a 9:45 (3 niños)
De 10: a 10:45 (5 niños)	De 10: a 10:45 (3 niños)
De 11 a 11:45 (5 niños)	

A partir del 2º día y durante el mes de septiembre los horarios de entrada y acogida para los alumnos nuevos de Baby Koalas y Koalas serán de 8:45 a 9:30

2º DÍA- viernes 5 de septiembre

Estancia en el colegio sin vuestra presencia hasta antes de la comida. La recogida sería entre las **11:00h y 11:15h**

3º DÍA- lunes 8 de septiembre

Estancia en el colegio sin vuestra presencia hasta antes de la comida. La recogida sería entre las **11:00h y 11:15h** . (Volvemos a proponer el mismo tiempo de estancia que el viernes, porque después de un fin de semana será complicado para los niños quedarse más tiempo) .

4º DÍA- martes 9 de septiembre

Este día ya se quedarán a comer. La recogida sería a las **12:45**

5º DÍA- miércoles 10 de septiembre

Se quedarán la jornada completa. Recogida de **16:30 a 16:45**

- **Antiguos alumnos :**

Se incorporan el lunes 8 de septiembre en jornada completa. Se verá con cada familia si algún niño necesita incorporarse de forma progresiva.

Para estos alumnos la entrada desde el primer día será de 8:45 a 9:00

TABLA RESUMEN INCORPORACIÓN DE ALUMNOS EN SEPTIEMBRE CURSO 24-25

INCORPORACIÓN ALUMNOS NUEVOS DE BABY KOALAS Y KOALAS

Jueves 4	Entrada de ALUMNOS NUEVOS de Baby Koalas y Koalas con estancia de tres cuartos de hora en el colegio acompañados de un familiar en las franjas horarias propuestas	
	BABY KOALAS De 9:00 a 9:45 (4 niños) De 10: a 10:45 (5 niños) De 11 a 11:45 (5 niños)	KOALAS De 9:00 a 9:45 (3 niños) De 10: a 10:45 (3 niños)

- Viernes 5:** Estancia en el colegio sin vuestra presencia hasta antes de la comida. **Recogida entre las 11:00h y 11:15h**
- Lunes 8:** Estancia en el colegio sin vuestra presencia hasta antes de la comida. **Recogida entre las 11:00h y 11:15h**
- Martes 9:** Se quedarán a comer. **Recogida a las 12:45h**
- Miércoles 10 :** Jornada completa. **Recogida de 16:30h a 16:45h**

Horarios de entrada y acogida de alumnos nuevos.

BABY KOALAS y KOALAS : De 8:45 a 9:30 desde el viernes 5 y durante todo el mes de septiembre. A partir de octubre de 8:45 a 9:00h

INCORPORACIÓN DE ANTIGUOS ALUMNOS- KOALAS

- Lunes 8 INICIO DE CURSO** . Incorporación de antiguos alumnos con jornada completa

Horarios de entrada y acogida de antiguos alumnos

KOALAS : De 8:45 a 9:00 durante todo el curso

- Tras las matriculaciones, se celebrará **en junio una reunión de bienvenida con las familias de alumnos de nueva incorporación** para presentar el proyecto de Koalas, materiales necesarios a preparar y la propuesta del proceso de acogida e incorporación de los niños al colegio.
- Después de la reunión de junio** os enviaremos un documento del periodo de incorporación para **elegir el tramo horario en el que vendrán al cole el primer día ,los alumnos nuevos.**

- **La última semana de agosto se enviará a las familias de alumnos nuevos:**
 - **Una entrevista inicial a las familias de nueva incorporación** que los padres han de rellenar con información relevante sobre hábitos y costumbres de su hijo, alimentación, preferencias de juegos, rasgos de su personalidad, que han de **enviar por correo a la tutora** correspondiente **antes del 1 de septiembre.**
 - Un documento de excel para apuntarse a una **entrevista inicial durante los primeros días de septiembre**, previos a la incorporación, para favorecer un momento de comunicación y encuentro entre los padres y la tutora y recabar información sobre los niños.
 - **Un documento recordatorio de las fechas y horarios de incorporación de los alumnos**

- **El 3 de septiembre a las 17:00**, antes de la incorporación de los niños, se convocará a **las familias de los alumnos nuevos** a una reunión, para tratar aspectos relacionados con la incorporación de los niños, pautas de actuación, normas de convivencia

MATERIAL QUE DEBEN TRAER LOS ALUMNOS de KOALAS

Os pedimos que hagáis partícipes a los niños en la preparación de este material.

Es necesario que conozcan sus cosas para que las identifiquen cuando estén en el aula y además les facilita empezar a hacerse la idea de que irán al cole.

Este material es necesario desde el primer día: beben en sus botellas, vasos o biberones, identifican sus bolsas y/o cuelgan en sus perchas la sudadera, el baby , abrigo.

Que todo esté a punto facilita que el ambiente sea sereno y les da seguridad.

1. FOTO DE TODA LA FAMILIA



Esta foto nos ayuda a reforzar el vínculo afectivo. El niño puede mostrar a sus profesoras y amigos quiénes son las personas que más quiere, y así todos los conocemos y podemos hacer referencia a sus familiares.

El tiempo de vacaciones es muy bueno para hacerla, porque será más reciente y saldréis guapos, morenos y relajados. Podéis imprimirla **en papel, a tamaño folio**.

2. RECIPIENTE DE AGUA (Marcado con su nombre)

a. 1-2 Años. BIBERÓN O VASO ANTIGOTEO . A lo que estén acostumbrados.



Con la tapadera de rosca.

Irá metido en una bolsa de tela diaria que llevarán a casa cada día.

b. 2-3 Años . BOTELLA DE AGUA



Pequeña y que pueda abrirla el niño con facilidad y no se derrame el agua al ir a guardarla.

Irá metida en una bolsa de tela diaria que llevarán a casa cada día.

3. UN PAQUETE DE TOALLITAS, marcado con su nombre



4. BOLSA DE TELA DIARIA

Tienen que traer **bolsa de tela marcada de 30x28 con cuerdas de 23 cm de largo, con la bolsa cerrada**, con su nombre y un distintivo que él identifique, Para llevar diariamente el recipiente del agua y el babero usado y semanalmente la sábana y los 5 baberos y el baby



5. BOLSA DE ROPA DE CAMBIO



Una **bolsa de tela de 30x40** (tipo bolsa de pan), **marcada con su nombre y con un distintivo que identifique el niño**. Se quedará en el aula durante todo el año y os pediremos cambiar la ropa con el cambio de estaciones.

Hay que incluir **dos cambios de ropa completos y marcados** (cada cambio metido en una bola de zip): pantalón, camiseta, ropa interior, zapatillas y calcetines, para eventuales “accidentes”. Esta bolsa saldrá del colegio con ropa sucia si hay percances, y ha de volver al día siguiente con ropa limpia.

Cuando empecemos con el control de esfínteres nos pondremos en contacto con vosotros para concretar lo que sea necesario para cada niño.

6. UN PAQUETE DE PAÑALES

Rogamos que sea **solo un paquete**, para poder almacenarlo en los espacios de que disponemos.

Marcar el nombre con rotulador grueso.

Os avisaremos personalmente cuando sea necesario reponerlo.



7. CHUPETE.



Para que se quede en el cole, en caso de necesitarlo. Debe estar **marcado** con su nombre.

8. CREMA PARA EL CULETE

Marcada con su nombre



9. CINCO BABEROS

Se traerán **5 baberos semanales**, marcados con su nombre.

Diariamente se llevarán el **babero sucio** en la bolsa de tela y se repondrán **los cinco limpios el lunes**.



Se recomienda que sean **de rizo, con el dorso plastificado y goma o elástico** para meter por la cabeza, para favorecer su autonomía. (No traer ni con botón, ni cintas)

10. UNA SÁBANA BAJERA AJUSTABLES TAMAÑO CUNA:



De tamaño 60 x 120 cm, han de estar bien marcadas con el nombre y un distintivo o estampado que identifiquen los niños.

11. UNA CAMISETA VIEJA DE MANGA LARGA DE UN HERMANO :



La usarán para pintar y explorar distintos materiales con la libertad de poder mancharse. Que les llegue como máximo **por encima de las rodillas (si es más grande les resulta incómoda) y de manga larga.**

UNIFORME

El uniforme de Infantil consiste en un chándal para todos los alumnos, con zapatillas de deporte de color blanco con velcro y un baby con elásticos.



NOTA MUY IMPORTANTE:

Para evitar pérdidas, **todo lo que traigan al colegio debe estar marcado en mayúsculas** (incluidos zapatos y complementos como gorros, bufandas, ropa de cambio, etc...), de forma que cualquier adulto pueda identificar la prenda.

Todas las prendas y bolsas, a excepción de los zapatos, **deben llevar cinta para colgar, de 8 a 10cm como máximo**, atada sencillamente a la etiqueta de la marca con un nudo simple.

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO. 1º CICLO E. INFANTIL - KOALAS

ENTRADAS Y SALIDAS

- Los horarios de entrada y salida al Colegio están disponibles en la web <https://colegiokolbe.com/horarios>
- En la entrega de los alumnos de Infantil nos hemos dado un principio básico que ha de ser siempre respetado por la seguridad y el bien de nuestros niños: La entrega será siempre de adulto a adulto.
- Los niños sólo se entregarán a las personas autorizadas por parte de los padres/tutores. Los menores solo podrán recoger a un alumno de Infantil si cursan a partir de 1º de la ESO. Toda persona autorizada ha de llevar consigo y mostrar al profesor el carnet de recogida. (Se solicita en secretaría).
- La entrada y acogida de los alumnos es de 8:45 a 9:00h. Excepto durante el mes de septiembre, para los alumnos de nueva incorporación, que será de 8:45 a 9:30. El acceso al Centro será por la puerta principal (la de secretaría), bajando por la rampa que sale del patio de Primaria acompañados de sus familias hasta el aula correspondiente. A las 9:05 se cerrará la puerta del colegio.
- La salida y entrega de los alumnos es de 16:30 a 16:45h.
- Tanto a la entrada como a la salida rogamos a las familias no entrar dentro de las aulas por motivos de seguridad de los alumnos e higiene de las aulas.
- Siempre que se venga a entregar o recoger a un niño fuera del horario habitual, se dirigirán a secretaría, y será el personal quien se ocupe de entregar/ recoger a los alumnos de sus aulas.
- Retrasos en la entrada y/o recogida:
 - A partir de las 9:05h no se podrá acceder al aula correspondiente sino que se dirigirán a secretaría. A la hora de recoger, podrán hacerlo en el aula hasta las 16:45h, y a partir de esa hora lo harán en la SUM de Koalas, abonando la cuota correspondiente al horario ampliado.
- Retraso a la hora de entrada:
 - Si de forma puntual un niño ha de incorporarse al colegio fuera del horario escolar, tendrá que llegar antes de las 11:00h para que en la cocina puedan tener en cuenta la comida.
 - Si por algún motivo justificado algún día necesita ausentarse o va a llegar más tarde se ruega informar al Centro a través del correo electrónico a secretaria@colegiokolbe.com.
 - Por la mañana , los niños entrarán al aula a medida que vayan llegando . A la salida los padres esperarán frente a la cristalera del aula correspondiente, hasta que la tutora vaya llamando a los niños para salir.

COMUNICACIÓN CON LAS PROFESORAS

- El correo electrónico y los comunicados por Alexia son las herramientas privilegiadas para el intercambio de información, además del teléfono.
Tutora de 1-2 : ÁNGELA HERNÁNDEZ-AGERO ahernandez-agero@colegiokolbe.com
Tutora de 2-3 : MARÍA PRIETO mprieto@colegiokolbe.com
Directora E. Infantil: MARÍA JESÚS MOÑINO cmonino@colegiokolbe.com
Coordinadora de Koalas : PURIFICACIÓN ARRIBAS parribas@colegiokolbe.com
- A lo largo del curso, los tutores dispondrán de una hora semanal de atención a padres. Para concertar una entrevista, padres y tutores se pondrán previamente de acuerdo. Se recomienda, que las tutorías y entrevistas sean preferentemente de forma presencial y a ser posible, la asistencia de ambos padres.
- Diariamente a la hora de la salida dispondréis de información relativa a la alimentación, sueño y aseo de los niños.
La entrada y salida, serán momentos propicios de relación, para éstas u otras informaciones puntuales.
- Se entregará un informe trimestralmente, donde se recogen todos los aspectos más significativos del desarrollo de los alumnos y que quedará en su expediente.
- Después de la entrega de los informes trimestrales, se propondrán entrevistas familiares para aquellos que lo necesiten, ya sea solicitado por la familia o por la tutora.
Para que os podáis apuntar a las entrevistas trimestrales os enviaremos un excel con la disponibilidad de días y horarios. Procurad anotaros en las fechas y horarios propuestos.
- Otros cauces de información: redes sociales, reuniones de aula y de nivel , carteles informativos en las aulas.

OBJETOS DE CASA EN EL COLEGIO

- **Objetos de transición:** los niños podrán traer de casa alguno de los objetos que utilicen con frecuencia para facilitar su adaptación ya que les proporcionan tranquilidad (chupete, peluche, mantita para dormir, etc.).
- **Cumpleaños:** Celebramos una fecha tan importante para los niños, pero sin traer comida para repartir. No es obligatorio, pero si queréis podéis traer algún objeto común para compartir en el aula: juegos de elaboración casera, un cuento, una canción, etc. O cualquier otra forma de celebrarlo, recuperando el verdadero sentido del cumpleaños que es festejar la venida al mundo de cada niño. Hablad con las tutoras.
Si lo celebran fuera del colegio, las invitaciones las repartirán los padres directamente a la salida.

SALUD

- Por la salud y el bienestar de los niños si están enfermos , no es aconsejable asistir al Centro con los siguientes síntomas:
 - *Fiebre
 - *Enfermedades infectocontagiosas (varicela, sarampión, rubéola, parásitos intestinales, piojos, estomatitis, conjuntivitis...)
- En caso de accidente, previa comunicación telefónica a las familias, el niño será atendido en el centro de salud de la zona, o por los servicios del SAMUR.
- Si el niño está tomando alguna medicación es conveniente informar a la profesora. Procurad que ninguna toma coincida dentro del horario escolar pero si no hay más remedio, se administrará previa autorización firmada por los padres, indicando el nombre del medicamento, hora y dosis correspondiente.
- Siempre que sea necesario administrar un antitérmico, previamente os consultaremos telefónicamente.
- En caso de alergias alimentarias informar siempre a la tutora entregando el informe médico, en secretaría.

ROPA

- La ropa que se ensucie irá a casa en la bolsa de ropa de cada niño y será repuesta al día siguiente. La bolsa de cambio deberá incluir dos bolsas de plástico para la ropa sucia.
- **Los viernes es día de revisión de TIRILLAS en sudaderas, babis, abrigos, gorros y de marcar todo de nuevo con letra MAYÚSCULA grande y clara** para que cualquier adulto lo pueda identificar.
- **Los lunes traerán el babi, la sábana y los baberos de toda la semana**, en la bolsa correspondiente.
- **Diariamente** se llevarán el **babero sucio** en la bolsa.
- Los niños no deben traer ningún adorno u objeto susceptible de ser tragado. (horquillas, pinzas, globos, gomas pequeñas,etc.)

HIGIENE

- Los niños vendrán por la mañana vestidos con el uniforme del colegio.

ALIMENTACIÓN

- La introducción de los nuevos alimentos ha de realizarse siempre previamente en casa.
- Informar a la tutora de cualquier cambio en la alimentación.
- En la página web del colegio, mensualmente podéis consultar la información de los menús de comida y merienda.

HORARIOS AMPLIADOS

Para aquellas familias que precisan dejar a sus hijos en el Colegio antes del inicio de las clases y/o recogerlos después de su finalización, el Colegio ofrece un servicio de horario ampliado con coste adicional, que acoge a alumnos de Koalas y que abarca las siguientes franjas horarias:

- Septiembre a julio: 8:00 a 08:45 y 16:45 a 17:30 (excepto julio)
- Consultar costes en secretaría del Colegio llamando al 91 811 76 81 o por email a secretaria@colegiokolbe.com.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE ACCESOS, RECOGIDAS DURANTE EL HORARIO AMPLIADO.

Horario ampliado de mañana 8:00 a 8:45 h.

- Los padres y alumnos accederán por la puerta principal del Colegio (secretaría-administración) y se dirigirán al comedor del colegio.
- A las 8:45 h los alumnos de Koalas serán acompañados a sus aulas.
- Cualquier información que se necesite transmitir, se hará a la persona encargada de este servicio, y también a las tutoras a través del correo electrónico.

Horario ampliado de tarde de 16:45 a 17:30h.

- Los padres y alumnos accederán por la puerta principal del Colegio (secretaría-administración), bajando por la rampa que sale del patio de Primaria hacia la sala SUM de Koalas.
- Serán recogidos por las profesoras de apoyo en sus aulas y desde allí conducidos a la SUM.
- A la salida serán recogidos por sus padres en la sala SUM hasta las 17:30 horas.
- Cualquier información que se necesite transmitir, se hará a la persona encargada de este servicio, y también a las tutoras a través del correo electrónico.
- Los objetos personales del alumno, serán entregadas por la profesora de apoyo en la sala SUM

Colegio Internacional Kolbe
Avda. Universidad, 4
28691 Villanueva de la Cañada, Madrid
colegiokolbe.com
secretaria@colegiokolbe.com
Tfno: 918117681