

Bienvenidos al Colegio Internacional Kolbe

1º Ciclo Etapa Infantil

1 a 3 años- Koalas



MATERIAL QUE DEBEN TRAER LOS ALUMNOS de KOALAS

Os pedimos que hagáis partícipes a los niños en la preparación de este material.

Es necesario que conozcan sus cosas para que las identifiquen cuando estén en el aula y además les facilita empezar a hacerse la idea de que irán al cole.

Este material es necesario desde el primer día: beben en sus botellas, vasos o biberones, identifican sus bolsas y/o cuelgan en sus perchas la sudadera, el baby , abrigo.

Que todo esté a punto facilita que el ambiente sea sereno y les da seguridad.

1. FOTO DE TODA LA FAMILIA



Esta foto nos ayuda a reforzar el vínculo afectivo. El niño puede mostrar a sus profesoras y amigos quiénes son las personas que más quiere, y así todos los conocemos y podemos hacer referencia a sus familiares.

El tiempo de vacaciones es muy bueno para hacerla, porque será más reciente y saldréis guapos, morenos y relajados. Podéis imprimirla **en papel, a tamaño folio**.

2. RECIPIENTE DE AGUA (Marcado con su nombre)

a. 1-2 Años. BIBERÓN O VASO ANTIGOTEO . A lo que estén acostumbrados.



Con la tapadera de rosca.

Irá metido en una bolsa de tela diaria que llevarán a casa cada día.

b. 2-3 Años . BOTELLA DE AGUA



Pequeña y que pueda abrirla el niño con facilidad y no se derrame el agua al ir a guardarla.

Irá metida en una bolsa de tela diaria que llevarán a casa cada día.

3. UN PAQUETE DE TOALLITAS, marcado con su nombre



4. BOLSA DE TELA DIARIA

Tienen que traer **bolsa de tela marcada de 30x28 con cuerdas de 23 cm de largo, con la bolsa cerrada**, con su nombre y un distintivo que él identifique, Para llevar diariamente el recipiente del agua y el babero usado y semanalmente la sábana y los 5 baberos y el baby



5. BOLSA DE ROPA DE CAMBIO



Una **bolsa de tela de 30x40** (tipo bolsa de pan), **marcada con su nombre y con un distintivo que identifique el niño**. Se quedará en el aula durante todo el año y os pediremos cambiar la ropa con el cambio de estaciones.

Hay que incluir **dos cambios de ropa completos y marcados** (cada cambio metido en una bola de zip): pantalón, camiseta, ropa interior, zapatillas y calcetines, para eventuales “accidentes”. Esta bolsa saldrá del colegio con ropa sucia si hay percances, y ha de volver al día siguiente con ropa limpia.

Cuando empecemos con el control de esfínteres nos pondremos en contacto con vosotros para concretar lo que sea necesario para cada niño.

6. UN PAQUETE DE PAÑALES

Rogamos que sea **solo un paquete**, para poder almacenarlo en los espacios de que disponemos.

Marcar el nombre con rotulador grueso.

Os avisaremos personalmente cuando sea necesario reponerlo.



7. CHUPETE.



Para que se quede en el cole, en caso de necesitarlo. Debe estar **marcado** con su nombre.

8. CREMA PARA EL CULETE

Marcada con su nombre



9. CINCO BABEROS

Se traerán **5 baberos semanales**, marcados con su nombre.

Diariamente se llevarán el **babero sucio** en la bolsa de tela y se repondrán **los cinco limpios el lunes**.



Se recomienda que sean **de rizo, con el dorso plastificado y goma o elástico** para meter por la cabeza, para favorecer su autonomía. (No traer ni con botón, ni cintas)

10. UNA SÁBANA BAJERA AJUSTABLES TAMAÑO CUNA:



De tamaño 60 x 120 cm, han de estar bien marcadas con el nombre y un distintivo o estampado que identifiquen los niños.

11. UNA CAMISETA VIEJA DE MANGA LARGA DE UN HERMANO :



La usarán para pintar y explorar distintos materiales con la libertad de poder mancharse. Que les llegue como máximo **por encima de las rodillas (si es más grande les resulta incómoda) y de manga larga.**

UNIFORME

El uniforme de Infantil consiste en un chándal para todos los alumnos, con zapatillas de deporte de color blanco con velcro y un baby con elásticos.



NOTA MUY IMPORTANTE:

Para evitar pérdidas, **todo lo que traigan al colegio debe estar marcado en mayúsculas** (incluidos zapatos y complementos como gorros, bufandas, ropa de cambio, etc...), de forma que cualquier adulto pueda identificar la prenda.

Todas las prendas y bolsas, a excepción de los zapatos, **deben llevar cinta para colgar, de 8 a 10 cm como máximo**, atada sencillamente a la etiqueta de la marca con un nudo simple.

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO. 1º CICLO E. INFANTIL - KOALAS

ENTRADAS Y SALIDAS

- Los horarios de entrada y salida al Colegio están disponibles en la web <https://colegiokolbe.com/horarios>
- En la entrega de los alumnos de Infantil nos hemos dado un principio básico que ha de ser siempre respetado por la seguridad y el bien de nuestros niños: La entrega será siempre de adulto a adulto.
- Los niños sólo se entregarán a las personas autorizadas por parte de los padres/tutores. Los menores solo podrán recoger a un alumno de Infantil si cursan a partir de 1º de la ESO. Toda persona autorizada ha de llevar consigo y mostrar al profesor el carnet de recogida. (Se solicita en secretaría).
- La entrada y acogida de los alumnos es de 8:45 a 9:00h. Excepto durante el mes de septiembre, para los alumnos de nueva incorporación, que será de 8:45 a 9:30. El acceso al Centro será por la puerta principal (la de secretaría), bajando por la rampa que sale del patio de Primaria acompañados de sus familias hasta el aula correspondiente. A las 9:05 se cerrará la puerta del colegio.
- La salida y entrega de los alumnos es de 16:30 a 16:45h.
- Tanto a la entrada como a la salida rogamos a las familias no entrar dentro de las aulas por motivos de seguridad de los alumnos e higiene de las aulas.
- Siempre que se venga a entregar o recoger a un niño fuera del horario habitual, se dirigirán a secretaría, y será el personal quien se ocupe de entregar/ recoger a los alumnos de sus aulas.
- Retrasos en la entrada y/o recogida:
 - A partir de las 9:05h no se podrá acceder al aula correspondiente sino que se dirigirán a secretaría. A la hora de recoger, podrán hacerlo en el aula hasta las 16:45h, y a partir de esa hora lo harán en la SUM de Koalas, abonando la cuota correspondiente al horario ampliado.
- Retraso a la hora de entrada:
 - Si de forma puntual un niño ha de incorporarse al colegio fuera del horario escolar, tendrá que llegar antes de las 11:00h para que en la cocina puedan tener en cuenta la comida.
 - Si por algún motivo justificado algún día necesita ausentarse o va a llegar más tarde se ruega informar al Centro a través del correo electrónico a secretaria@colegiokolbe.com.
 - Por la mañana , los niños entrarán al aula a medida que vayan llegando . A la salida los padres esperarán frente a la cristalera del aula correspondiente, hasta que la tutora vaya llamando a los niños para salir.

COMUNICACIÓN CON LAS PROFESORAS

- El correo electrónico y los comunicados por Alexia son las herramientas privilegiadas para el intercambio de información, además del teléfono.
Tutora de 1-2 . ÁNGELA HERNÁNDEZ-AGERO ahernandez-agero@colegiokolbe.com
Tutora de 2-3 . MARÍA PRIETO mprieto@colegiokolbe.com
Directora E. Infantil: MARÍA JESÚS MOÑINO cmonino@colegiokolbe.com
Coordinadora de Koalas : PURIFICACIÓN ARRIBAS parribas@colegiokolbe.com
- A lo largo del curso, los tutores dispondrán de una hora semanal de atención a padres. Para concertar una entrevista, padres y tutores se pondrán previamente de acuerdo. Se recomienda, que las tutorías y entrevistas sean preferentemente de forma presencial y a ser posible, la asistencia de ambos padres.
- Diariamente a la hora de la salida dispondréis de información relativa a la alimentación, sueño y aseo de los niños. La entrada y salida, serán momentos propicios de relación, para éstas u otras informaciones puntuales.
- Se entregará un informe trimestralmente, donde se recogen todos los aspectos más significativos del desarrollo de los alumnos y que quedará en su expediente.
- Después de la entrega de los informes trimestrales, se propondrán entrevistas familiares para aquellos que lo necesiten, ya sea solicitado por la familia o por la tutora. Para que os podáis apuntar a las entrevistas trimestrales os enviaremos un excel con la disponibilidad de días y horarios. Procurad anotaros en las fechas y horarios propuestos.
- Otros cauces de información: redes sociales, reuniones de aula y de nivel , carteles informativos en las aulas.

OBJETOS DE CASA EN EL COLEGIO

- **Objetos de transición:** los niños podrán traer de casa alguno de los objetos que utilicen con frecuencia para facilitar su adaptación ya que les proporcionan tranquilidad (chupete, peluche, mantita para dormir, etc.).
- **Cumpleaños:** Celebramos una fecha tan importante para los niños, pero sin traer comida para repartir. No es obligatorio, pero si queréis podéis traer algún objeto común para compartir en el aula: juegos de elaboración casera, un cuento, una canción, etc. O cualquier otra forma de celebrarlo, recuperando el verdadero sentido del cumpleaños que es festejar la venida al mundo de cada niño. Hablad con las tutoras. Si lo celebran fuera del colegio, las invitaciones las repartirán los padres directamente a la salida.

SALUD

- Por la salud y el bienestar de los niños si están enfermos , no es aconsejable asistir al Centro con los siguientes síntomas:
 - *Fiebre
 - *Enfermedades infectocontagiosas (varicela, sarampión, rubéola, parásitos intestinales, piojos, estomatitis, conjuntivitis...)
- En caso de accidente, previa comunicación telefónica a las familias, el niño será atendido en el centro de salud de la zona, o por los servicios del SAMUR.
- Si el niño está tomando alguna medicación es conveniente informar a la profesora. Procurad que ninguna toma coincida dentro del horario escolar pero si no hay más remedio, se administrará previa autorización firmada por los padres, indicando el nombre del medicamento, hora y dosis correspondiente.
- Siempre que sea necesario administrar un antitérmico, previamente os consultaremos telefónicamente.
- En caso de alergias alimentarias informar siempre a la tutora entregando el informe médico, en secretaría.

ROPA

- La ropa que se ensucie irá a casa en la bolsa de ropa de cada niño y será repuesta al día siguiente. La bolsa de cambio deberá incluir dos bolsas de plástico para la ropa sucia.
- **Los viernes es día de revisión de TIRILLAS en sudaderas, babis, abrigos, gorros y de marcar todo de nuevo con letra MAYÚSCULA grande y clara** para que cualquier adulto lo pueda identificar.
- **Los lunes traerán el babi, la sábana y los baberos de toda la semana**, en la bolsa correspondiente.
- **Diariamente** se llevarán el **babero sucio** en la bolsa.
- Los niños no deben traer ningún adorno u objeto susceptible de ser tragado. (horquillas, pinzas, globos, gomas pequeñas, etc.)

HIGIENE

- Los niños vendrán por la mañana vestidos con el uniforme del colegio.

ALIMENTACIÓN

- La introducción de los nuevos alimentos ha de realizarse siempre previamente en casa.
- Informar a la tutora de cualquier cambio en la alimentación.
- En la página web del colegio, mensualmente podéis consultar la información de los menús de comida y merienda.

HORARIOS AMPLIADOS

Para aquellas familias que precisan dejar a sus hijos en el Colegio antes del inicio de las clases y/o recogerlos después de su finalización, el Colegio ofrece un servicio de horario ampliado con coste adicional, que acoge a alumnos de Koalas y que abarca las siguientes franjas horarias:

- Septiembre a julio: 8:00 a 08:45 y 16:45 a 17:30 (excepto julio)
- Consultar costes en secretaría del Colegio llamando al 91 811 76 81 o por email a secretaria@colegiokolbe.com.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE ACCESOS, RECOGIDAS DURANTE EL HORARIO AMPLIADO.

Horario ampliado de mañana 8:00 a 8:45 h.

- Los padres y alumnos accederán por la puerta principal del Colegio (secretaría-administración) y se dirigirán al **comedor del colegio**.
- A las 8:45 h los alumnos de Koalas serán acompañados a sus aulas.
- Cualquier información que se necesite transmitir, se hará a la persona encargada de este servicio, y también a las tutoras a través del correo electrónico.

Horario ampliado de tarde de 16:45 a 17:30h.

- Los padres y alumnos accederán por la puerta principal del Colegio (secretaría-administración), bajando por la rampa que sale del patio de Primaria hacia la **sala SUM de Koalas**.
- Serán recogidos por las profesoras de apoyo en sus aulas y desde allí conducidos a la sala SUM.
- A la salida serán recogidos por sus padres en la sala SUM hasta las 17:30 horas.
- Cualquier información que se necesite transmitir, se hará a la persona encargada de este servicio, y también a las tutoras a través del correo electrónico.
- Los objetos personales del alumno, serán entregadas por la profesora de apoyo en la sala SUM